

Regionale overlegstructuur

Juiste zorg op de juiste plek (JZOJP) vraagt om samenwerking op regionaal niveau. In diverse regio's worden daartoe overlegtafels ingericht op verschillende niveaus. Om te inspireren, zijn de 'lessons learned' van langer bestaande regionale samenwerkingsverbanden opgenomen in voorliggende handreiking.

Leiderschap		
Regiovisie		
Populatie & Patiënten	Professionals	Stakeholders
Programma-organisatie	Financiën	Informatie Infrastructuur

Drie overlegtafels

Bestuurstafel

Doel

- Bepalen van regionale opgave met alle bestuurders in de regio die invloed hebben op realisaties in het kader van de JZOJP.

Wie?

- Voorzitter RvB en voorzitter bestuur VMS.
- Bestuurders van alle grote zorgaanbieders, huisartsen(organisaties), verzekeraar(s) en sociaal domein.

Agenda

- Bepalen én monitoren van de regionale (transformatie)opgave.
- Definiëren van 'de regio', sturen o.b.v. gezamenlijk zicht op facts & figures en populatie vs. aanbod.

Succesfactoren

- Tijd nemen om elkaar echt te leren kennen (niet meteen de inhoud in!).
- Bouwen aan voldoende vertrouwen, een structuur en aan het vormen van de samenwerking vraagt ca. drie bijeenkomsten, en daarmee al snel een jaar voorbereidingstijd.
- Inspirerende locatie, goede procesbegeleiding.

Beleidsstafel

Doel

- Ondersteunen van de regionale bestuurstafel.
- Concretiseren beweging JZOJP.
- Verbinding in regio.

Wie?

- Programmamanagers JZOJP.
- Beleidsmedewerkers JZOJP van regiopartners.

Agenda

- Bepalen én oppakken van de regionale (transformatie)opgave.
- Voorbereiden inhoudelijke agenda bestuurstafel.
- Doorspreken lopende en te initiëren (samenwerking in) projecten.

Succesfactoren

- Snel kunnen schakelen, laagdrempelig contact.
- In beeld brengen/verbinden lopende projecten.
- Gezamenlijke projectkalender (overzicht) en sturen op voortgang (dashboard).

Inhoudelijke tafel

Doel

- Innoveren en verbeteren aanbod rond patiëntengroepen (bijv. Diabetes) en thema's (bijv. e-health).

Wie?

- Professionals eigen organisatie.
- Professionals regiopartners.

Agenda

- Vertaalslag regio-opgave naar concrete projecten.
- Inhoudelijk overleg over (aanpak van) het project en concrete afspraken.
- Frequentie en samenstelling per project bepalen.
- Concretiseren door project/beleidsmedewerkers beleidsstafel, die voortgang terugkoppelen.

Succesfactoren

- Max. vijf grotere innovaties rond specifieke doelgroepen (bv. kwetsbare ouderen) op regionaal niveau.
- Zorg ervoor dat professionals elkaar vinden aan specifieke 'inhoudelijke tafels'
- Maak heldere afspraken over wie welke rol vervult.

Tips

- Aan de bestuurs- en de beleidsstafel heeft het principe **'whole system in the room'** de voorkeur: iedereen met een belang bij de realisatie van JZOJP zit aan tafel. Op projectniveau en/of aan de inhoudelijke tafel geldt vaak dat *direct betrokkenen aan tafel tot meer energie leidt dan een brede kring met indirect betrokkenen*. Kies daar voor het principe **'the coalition of the willing'**.
- Wees innovatief in het erbij betrekken van de populatie en patiënten.** Neem hun concrete ervaringen en verwachtingen mee in het formuleren en het vormgeven aan de regionale opgave. Maak onderscheid tussen formele betrokkenheid via adviesgremia en informele betrokkenheid via bijvoorbeeld online vragenlijsten, focusgroepen of werksessies.
- Denk na over wie plaatsneemt aan welke overlegtafel.** Continuïteit van deelnemers is belangrijk, het gaat niet alleen over vertegenwoordiging vanuit een organisatie maar om personen die met elkaar groeiend, eigenaarschap nemen voor de regio-opgave. Breng mensen met (inhoudelijke) autoriteit en authenticiteit samen. Beoordeel wie qua

persoonlijkheid en vanuit functie/portefeuille 'de juiste rol op de juiste plek' heeft, dit is *contextafhankelijk*.

- Kies een logische voorzitter per overlegtafel (combinatie rol/persoonlijkheid).** De rol van voorzitter kan periodiek wisselen, maar liever niet tussentijds of binnen één jaar. Enige congruentie in leiderschap helpt het resultaat. Essentieel is zicht op het bestuurlijke spel en de sensitiviteit, begrijpen wat wel en niet kan aan de tafel.
- Maak een **duo verantwoordelijk voor de ondersteuning van regionale overlegtafels.** Eén inhoudelijk secretaris met autoriteit om de agenda te kunnen samenstellen, één stevige programmamanager met autoriteit om het proces te kunnen stimuleren en vlottrekken als nodig.
- Kies voor een **klein dagelijks bestuur (DB)** voor de bestuurstafel, waar de (voorzitter) raad van bestuur onderdeel van is. Zorg dat de programmamanager JZOJP dagelijks kan schakelen met dit DB en dat het DB snel besluiten kan nemen. Maak naast het DB gebruik van een **brede coalitie/klankbordgroep** waar patiënten en professionals onderdeel van zijn. Bereid met hen de bestuurstafels voor.

Succesfactoren

- Investeer en doe samen inspiratie op:** ga op andere plekken (in binnen én buitenland) kijken hoe het anders kan en hoe de samenwerking vorm heeft gekregen. Je doet ideeën op en – even belangrijk – je leert elkaar kennen! Benut hiervoor ook informele netwerkaangelegenheden, zoals borrels en (nieuwjaar)recepties.
- Bouw een zichtbaar functionerend netwerk:** JZOJP vraagt om het elkaar gemakkelijk kunnen vinden in de regio. Het helpt om structuur aan te brengen in wie elkaar wanneer op bepaalde thema's ontmoeten. Beschrijf welke thema's op welke tafels/bijeenkomsten horen, wie (organisaties/rollen) elkaar hoe vaak treffen, etc. Maak dit transparant voor iedere speler in de regio via actieve communicatie.
- Bundel **de projecten in de regio**. Zorg dat regiopartners weten welke projecten er lopen, vul elkaar aan en waak voor overlap. Denk aan het ontwikkelen van een gezamenlijke projectkalender (overzicht) en dashboard.
- Organiseer inspirerende ontmoetingen en werkconferenties.** Naast de 'formele' overlegtafels is het vooral belangrijk dat beweging wordt gecreëerd. Praktische ervaringen en bestuurlijke opgaven ontmoeten elkaar door mensen bij elkaar te brengen. Een spreker met ervaring binnen of juist buiten de sector kan inspirerend werken. Zorg voor maatschappelijke verbinding, nodig ook welzijnsorganisaties en gemeenten uit.
- Communiceer over proces én uitkomsten en maak informatie behapbaar door visuele vormgeving.** Sluit aan bij de doelgroepen. Je bereikt professionals sneller als je de regio-opgave vertaalt naar wat dit concreet betekent (bijvoorbeeld van nu drie naar vijf wachtenden in de wachtkamer in 2020, als er niets verandert). *Vier successen – ook de kleine!*